



Guide utilisateur client

WWW.ARMADO.FR

Toute reproduction totale ou partielle est strictement interdite sans autorisation

1

Gestion
d'un compte

2

Gestion
d'un contrat

3

Saisie
Relevés d'heure

4

Prolongation
de contrats

SOMMAIRE

1

Gestion
compte

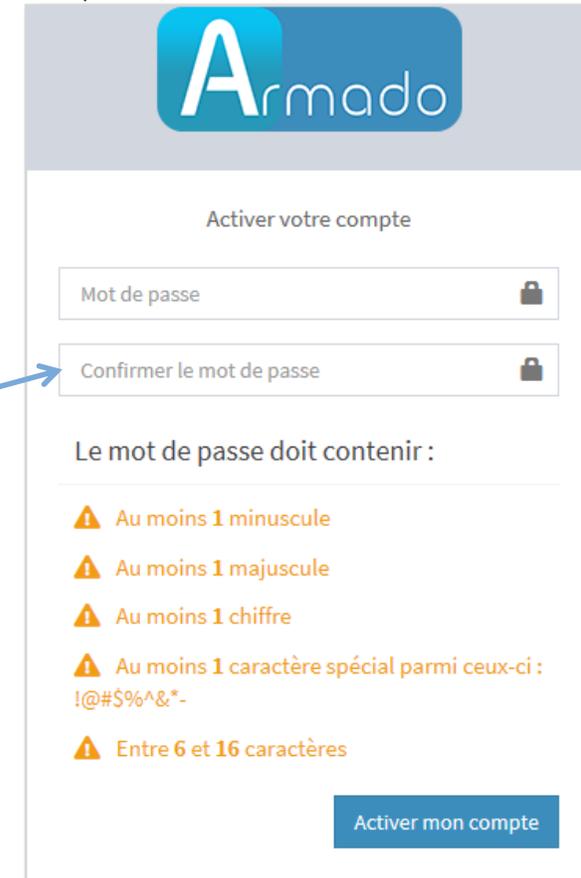
Gérer son compte

Comment l'utilisateur crée son compte Armado ?



Vous recevrez un e-mail de la part de votre agence dans lequel se trouvera un lien pour créer votre espace utilisateur.

Vous devrez spécifier un mot de passe
(Le mot de passe doit faire entre 6 et 16 caractères, contenir au moins une majuscule, une minuscule, un chiffre et un caractère spécial (!@#\$%^&)).*
 Par défaut, votre login sera votre adresse e-mail
Si vous avez déjà un compte Armado, vous recevrez un e-mail informatif vous signalant que votre compte a été mis à jour avec votre agence.



Armado

Activer votre compte

Mot de passe 

Confirmer le mot de passe 

Le mot de passe doit contenir :

-  Au moins 1 minuscule
-  Au moins 1 majuscule
-  Au moins 1 chiffre
-  Au moins 1 caractère spécial parmi ceux-ci :
!@#\$%^&*~
-  Entre 6 et 16 caractères

[Activer mon compte](#)

Comment se connecter à Armado ?



The screenshot shows the Armado login interface. At the top is the Armado logo. Below it is a white box with the title "Se connecter". Inside this box are two input fields: "Email" with an envelope icon and "Mot de passe" with a lock icon. A blue button labeled "Se connecter" is positioned to the right of the password field. At the bottom left of the white box is a link that says "J'ai oublié mon mot de passe". A blue arrow points from the text on the right to the "Email" input field.

Se rendre sur le portail
<https://www.myarmado.fr/>

Renseigner l'e-mail du compte et saisir le mot de passe.

Puis cliquer sur Se connecter.

Récupération du mot de passe en cas d'oubli

1 Vous devrez cliquer sur « Mot de passe oublié ? »



2 Puis, vous renseignerez l'adresse e-mail du compte afin de recevoir un e-mail de réinitialisation du mot de passe.

3 Vous cliquerez sur « Réinitialiser Votre Mot de Passe » pour en saisir un nouveau.



2

Gestion
d'un contrat

Gestion contrats

Comment imprimer, visualiser un contrat ?

Vous pourrez imprimer, télécharger les documents grâce aux boutons destinés aux traitements en multi sélection ou aux boutons accessibles sur chaque ligne.

9 contrats client

Rechercher Q Etat Statut Date de début Date de fin

<input type="checkbox"/>	Agence	N° de contrat	Intérimaire	Client	Date dépôt	Statut	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	 Paris 01	Contrat N° 188786_0 du mar. 9 oct. 2018 au sam. 20 oct. 2018	ALEXIA TELLIER TECHNICIEN WEB H/F	PLDIFFUSION	14/10/2018 16:17	Non signé Hors délai	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	 Paris 01	Contrat N° 188785_0 du mar. 9 oct. 2018 au mer. 10 oct. 2018	ALEXIA TELLIER TECHNICIEN WEB H/F	PLDIFFUSION	10/10/2018 10:08	Non signé Hors délai	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	 Paris 01	Contrat N° 188784_0 du lun. 8 oct. 2018 au mer. 10 oct. 2018	ALEXIA TELLIER TECHNICIEN WEB H/F	PLDIFFUSION	10/10/2018 08:52	Signé	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	 Paris 01	Contrat N° 188783_0 du lun. 8 oct. 2018 au mer. 10 oct. 2018	ALEXIA TELLIER TECHNICIEN WEB H/F	PLDIFFUSION	08/10/2018 09:37	Signé	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	 Paris 01	Contrat N° 188780_0 du jeu. 20 sept. 2018 au lun. 15 oct. 2018	Adam CLAVEL TECHNICIEN WEB H/F	PLDIFFUSION	20/09/2018 16:01	Signé	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	 Paris 01	Contrat N° 188623_1 du lun. 17 sept. 2018 au dim. 30 sept. 2018	ALAN DROUARD TECHNICIEN WEB H/F	PLDIFFUSION	19/09/2018 17:43	Signé	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

En cliquant sur le lien bleu dans la colonne « N° de contrat », vous aurez accès aux détails relatifs au contrat.

Comment annoter ou poser une question sur un contrat ?

Le détail d'un contrat se compose des éléments du contrat, d'un statut (En attente de signature / Signé).

La barre temporelle qui décompte le temps restant pour la signature à partir de la date de début de contrat.

Dans le détail d'un contrat ou d'un autre type de document, vous aurez la possibilité d'annoter ou de poser une question à votre agence.

La notification des messages  sera visible sur la page principale.

Détail du contrat 188787_0

Contrat de mise à disposition

	Référence Armado	2018CCARM638		
	Agence	Agence Intérim		
	Client	PLDIFFUSION		
Type de contrat	Initial		Avenant	0
N° de contrat	188787		Date de fin	Sam. 20 oct. 2018
Date de début	Jeu. 18 oct. 2018		Souplesse maximale	mar. 23 oct. 2018
Souplesse minimale	jeu. 18 oct. 2018		Période d'essai	2 jours
Durée hebdomadaire	35 heures		Cas recours	Remplacement d'un salarié en cas d'absence ou de suspension de son contrat de travail
Taux horaire	10,00 €			
Justificatif	Remplacement de : Qualif : Pour :			
Type de recours	Terme précis			
Lieu de mission	91 route de Bâle 68000 COLMAR			
Description du poste	a			
Informations pratiques	-			
Horaires	De 12h00 à h			

Visualiser Télécharger

LE CONTRAT N'EST PAS SIGNÉ
27 heures restantes
42% du délai est écoulé

Historique
Déposé le 19/10/2018 à 8:22:16

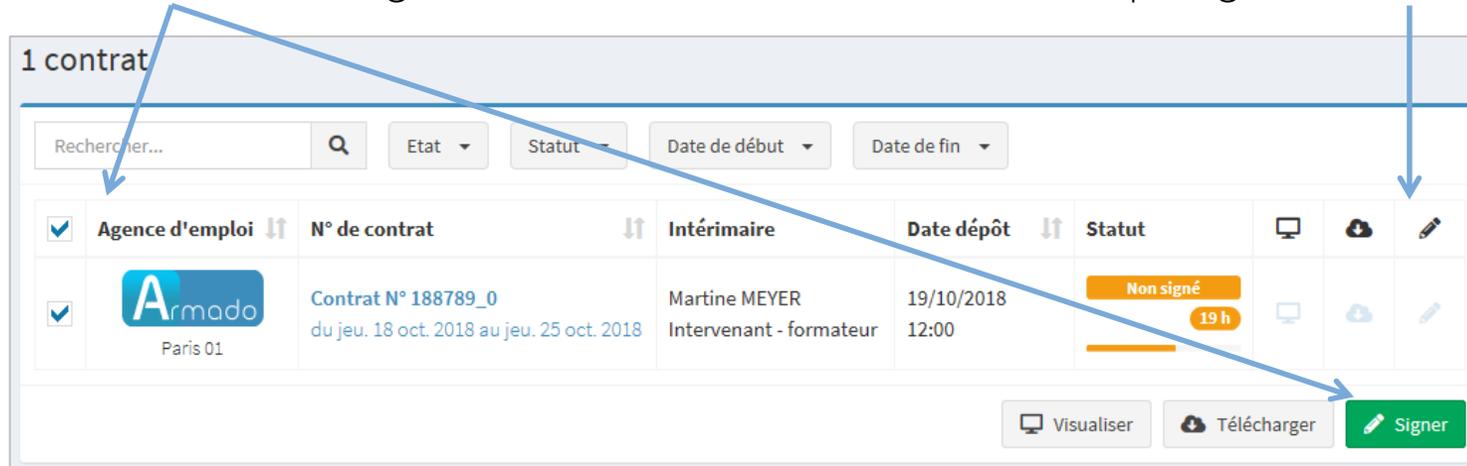
Annotation

Messages
Composer un message ...

Client Intérimaire
PLDIFFUSION

Comment signer un contrat ?

Vous pourrez signer vos contrats grâce aux boutons destinés aux traitements en multi-sélection ou grâce aux boutons accessibles sur chaque ligne (clic sur le stylo).



The screenshot shows a web interface for managing contracts. At the top, there's a search bar and several filters: 'Etat', 'Statut', 'Date de début', and 'Date de fin'. Below this is a table with columns: 'Agence d'emploi', 'N° de contrat', 'Intérimaire', 'Date dépôt', and 'Statut'. A single contract is listed with the Armado logo, contract number '188789_0', and details for Martine MEYER. To the right of the table are icons for 'Visualiser', 'Télécharger', and 'Signer'. A blue arrow points from the text above to the 'Signer' button.

Armado ouvre une page afin de valider la signature via notre partenaire 

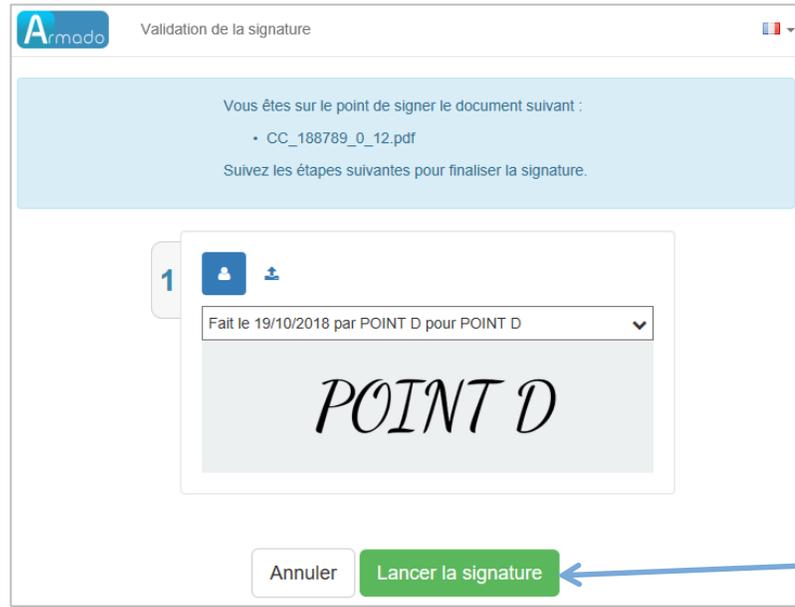
En cliquant sur les boutons, vous pourrez visualiser ou télécharger le document.

Il est nécessaire de cocher « Je certifie avoir lu l'ensemble des documents ci-dessus » avant de cliquer sur « Continuer ».

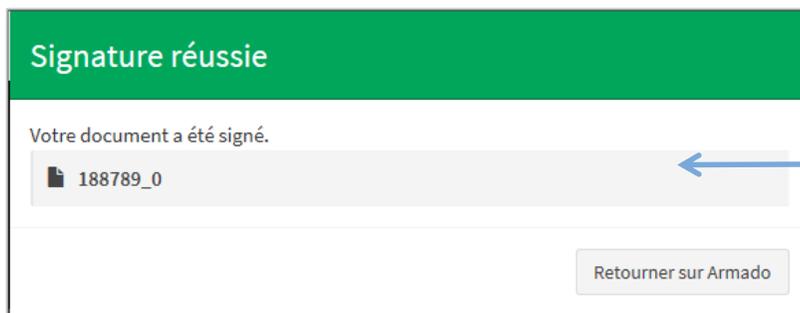


The screenshot shows a 'Validation de la signature' page. It features the Armado logo and a document name 'CC_188789_0_12.pdf'. There are icons for viewing (eye) and downloading (download) the document. A checkbox is checked with the text 'Je certifie avoir lu l'ensemble des documents ci-dessus'. At the bottom, there are 'Annuler' and 'Continuer' buttons. A blue arrow points from the text above to the document name.

Comment signer un contrat ? (suite)



Sur la seconde page, vous cliquerez sur « Lancer la signature ».



Un message de confirmation apparait et permet de revenir sur l'écran principal d'Armado.

3

Saisie
Relevés d'heure

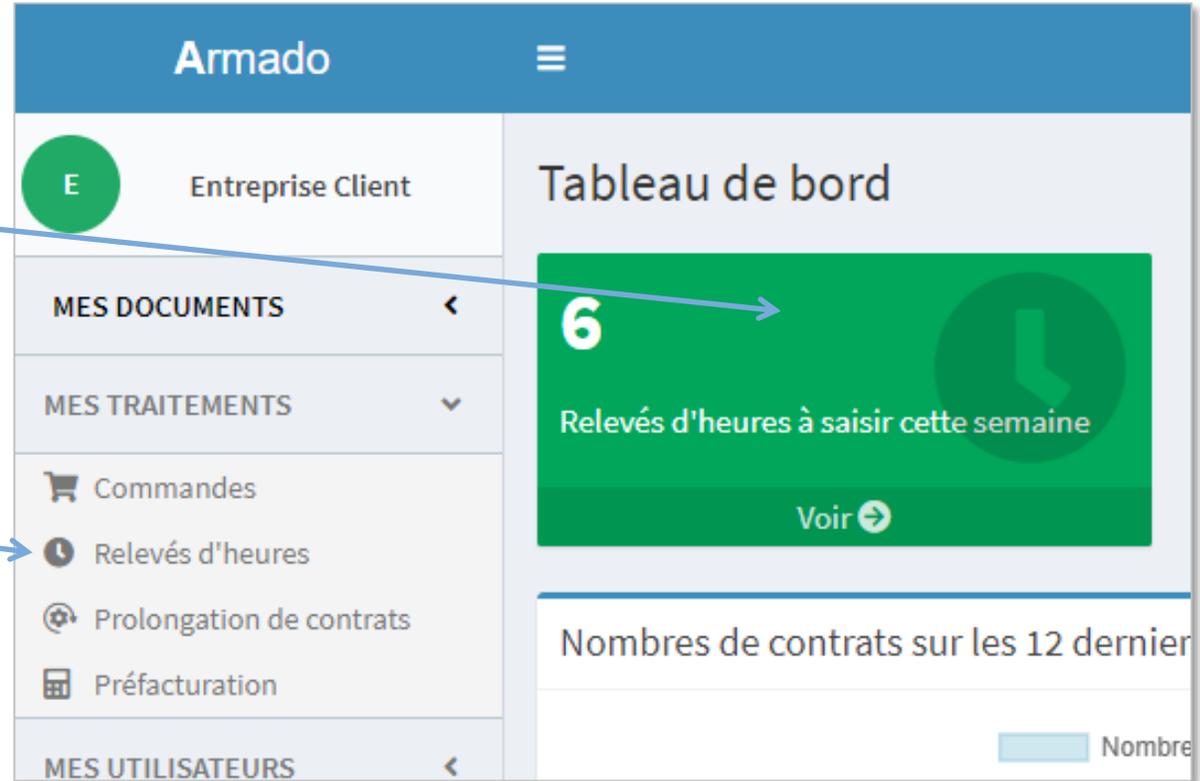
Gestion RH

Comment saisir un relevé d'heures ?

Vous pourrez utiliser le raccourci de votre tableau de bord pour accéder directement aux relevés d'heures à saisir de la semaine en cours.

Ou

Vous pourrez cliquer sur le menu Relevés d'heures pour accéder à la liste complète des relevés d'heures.



Comment saisir un relevé d'heures ? (suite)

Il vous suffira de cliquer sur le relevé correspondant au contrat et à la semaine que vous souhaitez saisir.

6 relevés d'heures

Rechercher... Etat Statut Période

Supprimer les filtres x Non envoyés x Période : du 15/10/2018 au 21/10/2018 x

<input type="checkbox"/>	Agence d'emploi <input type="button" value="v"/>	Relevé d'heures	Intérimaire <input type="button" value="v"/>	N° de semaine <input type="button" value="v"/>	Statut	<input type="button" value="v"/>	<input type="button" value="v"/>
<input type="checkbox"/>	 Paris 01	Contrat n° 188788_0 - semaine 42 du 18/10/2018 au 21/10/2018	Martine MEYER Intervenant - formateur	Semaine 42 2018	Non complété	<input type="button" value="v"/>	<input type="button" value="v"/>
<input type="checkbox"/>	 Paris 01	Contrat n° 188788_0 - semaine 43 du 22/10/2018 au 28/10/2018	Martine MEYER Intervenant - formateur	Semaine 43 2018	Non complété	<input type="button" value="v"/>	<input type="button" value="v"/>
<input type="checkbox"/>	 Paris 01	Contrat n° 188787_0 - semaine 42 du 18/10/2018 au 21/10/2018	ALEXIA TELLIER TECHNICIEN WEB H/F	Semaine 42 2018	Non complété	<input type="button" value="v"/>	<input type="button" value="v"/>

Comment saisir un relevé d'heures ? (suite)

Vous saisissez en centième les heures effectuées par l'intérimaire, vous tabulez pour une saisie rapide jour par jour.

Vous renseignerez les quantités des primes et complèterez éventuellement le libellé de la prime.

En cliquant sur Enregistrer, le relevé sera considéré en attente de validation, ou en attente de finalisation et ne sera pas intégré par votre agence.

Lorsque le relevé est considéré comme terminé, vous cliquez sur Envoyer à l'agence et l'agence pourra l'intégrer.

Vous pourrez saisir un complément d'informations pour l'agence au sujet de ce RH, votre agence aura ces informations au moment de l'intégration de votre RH dans son logiciel métier.

Détail du relevé d'heures

< RH précédent Retour à la liste RH suivant >

Relevé d'heures semaine 41 - ALEXIA TELLIER

Référence du RH ou du chantier

	Lun. 08/10	Mar. 09/10	Mer. 10/10	Jeu. 11/10	Ven. 12/10	Sam. 13/10	Dim. 14/10	Total
Références		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Heures jour		<input type="text" value="8"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>			8
Heures nuit		<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>			0
Total heures		8	0	0	0			8
Prime individuelle		<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>			0
Libellé +		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Prime de panier		<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>			1
Libellé +		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Motif d'absence		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			

Message pour l'agence Fin de mission

Visualiser Télécharger Enregistrer Envoyer à l'agence

Légende des zones : Blanche : jour du contrat ; Bleu foncé : période de souplesse ; Hachurée : hors contrat.

4

Prolongation
de contrats

Prolongation de contrats

Comment prolonger les contrats ?

En entrant dans cette gestion, la liste sera par défaut filtrée sur les contrats se terminant sur la semaine en cours.

Il sera possible de saisir les prolongations contrat par contrat ou en lot.

Prolongation de contrats

Rechercher... Statut Période

Période : du 15/10/2018 au 21/10/2018

<input type="checkbox"/>	Agence d'emploi <input type="button" value="↑↓"/>	Intérimaire	N° de contrat <input type="button" value="↑↓"/>	Taux horaire	Horaires	Motif	Justificatif	Entreprise	Statut
<input type="checkbox"/>	 Paris 01	ALEXIA TELLIER TECHNICIEN WEB H/F	Contrat N°188786_0 du mar. 9 oct. 2018 au sam. 20 oct. 2018	10,00 €	De 12h00 à h	Remplacement d'un salarié en cas d'absence ou de suspension de son contrat de travail	Remplacement de : Qualif : Pour :	PLDIFFUSION	
<input type="checkbox"/>	 Paris 01	Adam CLAVEL TECHNICIEN WEB H/F	Contrat N°188780_0 du jeu. 20 sept. 2018 au lun. 15 oct. 2018	10,00 €	De 12h00 à 23h00 Horaires suivant planning remis par TMG	Accroissement temporaire d'activité lié à une variation cyclique d'activité	Lié à l'organisation concomittante de nombreux matchs	PLDIFFUSION	
<input type="checkbox"/>	 Paris 01	Adam CLAVEL TECHNICIEN WEB H/F	Contrat N°188782_0 du sam. 6 oct. 2018 au lun. 15 oct. 2018	10,00 €	De 12h00 à 23h00 Horaires suivant planning remis par IMG	Accroissement temporaire d'activité lié à une variation cyclique d'activité	Lié à l'organisation concomittante de nombreux matchs	PLDIFFUSION	

Comment prolonger les contrats ? (suite)

Contrat par contrat :

En survolant le contrat à prolonger, la barre de saisie apparaît, vous pourrez saisir la date de prolongation et vous enregistrerez votre demande.

Prolongation de contrats

Rechercher... Statut Période

Période : du 15/10/2018 au 21/10/2018 ✕

<input type="checkbox"/>	Agence d'emploi <input type="text"/>	Intérimaire	N° de contrat	Taux horaire	Horaires	Motif
<input type="checkbox"/>	 Paris 01	ALEXIA TELLIER TECHNICIEN WEB H/F	188786_0 Prolongation :	23 / 10 / 2018	✓	Rempla salarié e d'absen suspens contrat

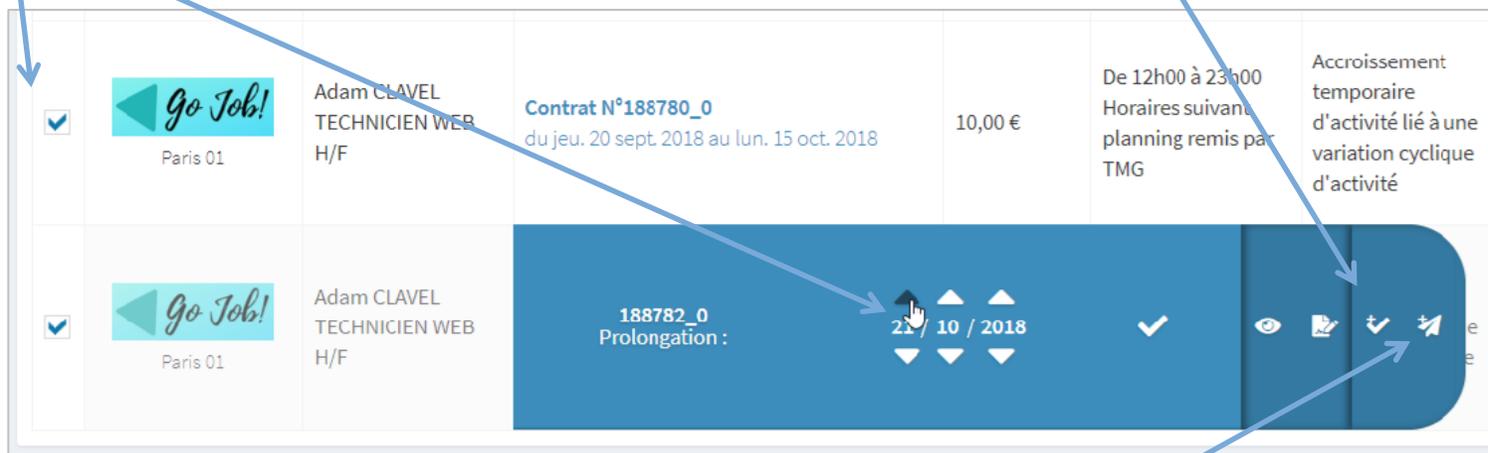
Puis, vous enverrez votre demande à votre agence.

<input type="checkbox"/>	Agence d'emploi <input type="text"/>	Intérimaire	N° de contrat	Taux horaire	Horaires	Motif
<input type="checkbox"/>	 Paris 01	ALEXIA TELLIER TECHNICIEN WEB H/F	188786_0 Prolongation Enregistrée :	23 / 10 / 2018	✕	Remp salari d'abs suspe contr

Comment prolonger les contrats ? (suite)

Par lot :

En sélectionnant les contrats à prolonger, la barre de saisie apparaît, vous pourrez saisir la date de prolongation pour cette sélection et vous enregistrerez votre demande pour le lot.



The screenshot displays a table of contracts with the following columns: selection, agency logo, employee name and position, contract details, salary, hours, and notes. The second row is highlighted with a blue bar for prolongation.

	Logo	Nom / Poste	Détails Contrat	Montant	Horaires	Remarque
<input checked="" type="checkbox"/>	Go Job! Paris 01	Adam CLAVEL TECHNICIEN WEB H/F	Contrat N°188780_0 du jeu. 20 sept. 2018 au lun. 15 oct. 2018	10,00 €	De 12h00 à 23h00 Horaires suivant planning remis par TMG	Accroissement temporaire d'activité lié à une variation cyclique d'activité
<input checked="" type="checkbox"/>	Go Job! Paris 01	Adam CLAVEL TECHNICIEN WEB H/F	188782_0 Prolongation :	22 / 10 / 2018	✓	👁️ 🗨️ 📄 🚀

Puis, vous enverrez votre demande à votre agence.

